

ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΟ / ΜΗ ΕΛΕΓΧΟΜΕΝΟ ΕΓΓΡΑΦΟ

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**



*Ο παρόν Κανονισμός αποτελεί περιουσιακό στοιχείο της εταιρείας IQCert
Οποιαδήποτε χρήση, διανομή, τροποποίηση, αναπαραγωγή ή αντιγραφή του επιτρέπεται μόνον στο
εξουσιοδοτημένο προς τούτο προσωπικό της εταιρείας.*

*Για την αξιοποίησή του από άλλα φυσικά πρόσωπα ή φορείς, απαιτείται γραπτή συναίνεση του
Διευθύνοντα Σύμβουλου ή του Διευθυντή Πιστοποίησης.*

INTERNATIONAL QUALITY CERTIFICATION

ΕΓΚΡΙΣΗ ΑΠΟ:	ΔΙΕΥΘΥΝΟΝΤΑ ΣΥΜΒΟΥΛΟ
ΥΠΟΓΡΑΦΗ:	
ΕΚΔΟΣΗ ΑΠΟ:	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΥΠΟΓΡΑΦΗ:	

Περιεχόμενα

1.	ΥΑντικείμενο	4
2.	ΥΑμεροληψία - Ανεξαρτησία - Διαφάνεια - Εμπιστευτικότητα	4
3.	ΥΔιαδικασία Επιθεώρησης	5
3.1.	Γενικά.....	5
3.2.	Αιτήσεις	5
3.3.	Αξιολόγηση Αποδοχή – Ανασκόπηση Αιτήσεων	6
3.4.	Ορισμός Ομάδας Επιθεώρησης	10
3.5.	Ορισμός Απαιτούμενων Ανθρωποημερών	11
3.5.1.	Απαιτήσεις αποτελέσματος επιθεώρησης.....	12
3.5.2.	Καθορισμός χρόνου επιθεώρησης	12
3.6.	Στάδιο 1 Αρχικής Επιθεώρησης (Stage 1).....	14
3.6.1.	Ανταλλαγή Πληροφοριών.....	14
3.6.2.	Διεξαγωγή Σταδίου 1 Αρχικής Επιθεώρησης (Stage 1)	14
3.7.	Στάδιο 2 Αρχικής Επιθεώρησης (Stage 2).....	15
3.7.1.	Διενέργεια Εναρκτήριας Σύσκεψης	16
3.7.2.	Επιθεώρηση του υπό πιστοποίηση συστήματος	17
3.7.3.	Καταγραφή μη συμμορφώσεων και παρατηρήσεων	17
3.7.4.	Συγγραφή Έκθεσης Επιθεώρησης	19
3.7.5.	Διενέργεια Τελικής Σύσκεψης	19
3.7.6.	Έλεγχος Διορθωτικών Ενεργειών.....	20
3.7.7.	Εισήγηση του Επικεφαλής Επιθεωρητή	20
3.8.	Επιθεωρήσεις Επιτήρησης	21
3.9.	Ειδικές Επιθεωρήσεις	21
3.10.	Επιθεωρήσεις Επαναπιστοποίησης	22
3.11.	Αξιολόγηση Υποκαταστημάτων	23
3.12.	Επέκταση του Πεδίου Πιστοποίησης/ Αλλαγή Προτύπου Πιστοποίησης....	23
4.	ΥΧορήγηση/ Ανανέωση Πιστοποιητικού	24
4.1.	Χορήγηση Πιστοποιητικού	24
4.1.1.	Κατάλογος Πιστοποιημένων Οργανισμών	24
4.1.2.	Ανανέωση Πιστοποιητικών	24
4.2.	Δικαιώματα IQCert	25
4.3.	Υποχρεώσεις IQCert	25
5.	ΥΔικαιώματα / Υποχρεώσεις των Οργανισμών.....	25

5.1.	Δικαιώματα Οργανισμών.....	25
5.2.	Υποχρεώσεις Οργανισμών.....	26
6.	ΥΑνάκληση Πιστοποιητικού	27
6.1.	Προσωρινή Ανάκληση Πιστοποιητικού	27
6.2.	Οριστική Ανάκληση Πιστοποιητικού	27
7.	ΥΠροσφυγές.....	28
8.	ΥΠαράπονα	28
9.	ΥΠαράπονα τρίτου προς την IQCert	29
10.	ΥΕνστάσεις	29
11.	ΥΧρήση Λογοτύπων	29
12.	ΥΟικονομικοί Όροι.....	30
12.1.	Γενικά.....	30
12.2.	Όροι Πληρωμής	31
13.	ΥΜεταβολές και Αναθεωρήσεις.....	31

IQCERT

INTERNATIONAL QUALITY CERTIFICATION

1. Αντικείμενο

Ο παρών Κανονισμός Επιθεώρησης και Πιστοποίησης Συστημάτων Διαχείρισης Ασφάλειας Τροφίμων (ΣΔΑΤ) περιγράφει τις διαδικασίες που ακολουθεί η IQCert για την επιθεώρηση, πιστοποίηση και χορήγηση πιστοποιητικού συμμόρφωσης ΣΔΑΤ σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO 22000:2018 και τις απαιτήσεις των προτύπων ISO/TS 22003-1:2022 και ISO/IEC 17021-1:2015.

Τα χορηγούμενα πιστοποιητικά συμμόρφωσης των ΣΔΑΤ δεν σχετίζονται με την επιθεώρηση και πιστοποίηση των παραγόμενων προϊόντων ή υπηρεσιών και ως εκ τούτου δεν είναι ούτε μπορούν να χρησιμοποιηθούν ως πιστοποιητικά συμμόρφωσης προϊόντων και δεν πρέπει να συγχέονται με αυτά.

2. Αμεροληψία - Ανεξαρτησία - Διαφάνεια - Εμπιστευτικότητα

Η IQCert είναι ιδιωτική επιχείρηση της οποίας την αμεροληψία εγγυάται η λειτουργία της Επιτροπής Αμεροληψίας και ο κώδικας επαγγελματικής δεοντολογίας αφετέρου. Η IQCert έχει λάβει υπόψη όλους τους πιθανούς κινδύνους που μπορούν να επηρεάσουν την αμεροληψία του Φορέα Πιστοποίησης και έχει λάβει όλα τα σχετικά μέτρα για την αποτροπή εμφάνισής τους. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι υφίσταται μη αποδεκτός κίνδυνος αμεροληψίας, δεν προσφέρεται πιστοποίηση.

Τα κριτήρια σύμφωνα με τα οποία πιστοποιούνται οι οργανισμοί πελάτες της IQCert είναι ρητά καταγεγραμμένα στους κανονισμούς και διαδικασίες της IQCert όπως και στα εθνικά και διεθνή πρότυπα και δεν επιτρέπονται παρεκκλίσεις από αυτά.

Οι υπηρεσίες της IQCert είναι διαθέσιμες σε όλους τους αιτούντες οργανισμούς. Στις διαδικασίες που ακολουθούνται δεν προβλέπεται κανενός είδους κατηγοριοποίηση οργανισμών (π.χ. μέγεθος, κλάδος) που μπορεί να αποκλείσει ή να ευνοήσει κάποιους οργανισμούς στην πορεία τους προς την πιστοποίηση και όλοι οι οργανισμοί αντιμετωπίζονται ισότιμα.

Η ανεξαρτησία της IQCert εξασφαλίζεται από τη λειτουργία της διαδικασίας πιστοποίησης η οποία προβλέπει την ανεξάρτητη λειτουργία των επιθεωρητών και της επιτροπής πιστοποίησης. Επιπρόσθετα, δεν επιτρέπεται κανενός είδους διασύνδεση μελών της επιτροπής πιστοποίησης ή των ομάδων επιθεώρησης με τους υπό αξιολόγηση οργανισμούς.

Με την παροχή σε όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη έγκυρη πληροφόρηση σχετικά με τη διαδικασία επιθεώρησης και πιστοποίησης (απονομή, διατήρηση, επέκταση, περιορισμό, αναστολή και ανάκληση της πιστοποίησης), η λειτουργία της επιτροπής πιστοποίησης και ο έλεγχος που ασκείται από την επιτροπή αμεροληψίας εξασφαλίζουν τη διαφάνεια σε όλο το εύρος των παρεχόμενων υπηρεσιών της IQCert.

Η IQCert δεν εμπλέκεται με οποιαδήποτε διαδικασία στην παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών για τη μελέτη και εγκατάσταση Συστημάτων Διαχείρισης και δεν χρησιμοποιούνται συμβουλευτικοί οργανισμοί ως υπεργολάβοι πιστοποίησης. Επιπρόσθετα δεν προσφέρονται από την IQCert υπηρεσίες εσωτερικής επιθεώρησης σε οργανισμούς πελάτες πιστοποίησης.

Η IQCert και όλα τα όργανα της (π.χ. Επιτροπές) και συνεργάτες της (π.χ. Εξωτερικοί Επιθεωρητές) δεσμεύονται να χειρίζονται όλα τα έγγραφα, σχετικά με την διαδικασία πιστοποίησης ΣΔΑΤ, με την απαραίτητη εχεμύθεια και ως αυστηρά εμπιστευτικά.

3. Διαδικασία Επιθεώρησης

3.1. Γενικά

Σε όλα τα στάδια της διαδικασίας πιστοποίησης πρέπει να εφαρμόζονται οι απαιτήσεις του παρόντος κανονισμού και των αντίστοιχων ισχυόντων διεθνών και εθνικών προτύπων.

Επιπρόσθετα οι οργανισμοί που αιτούνται πιστοποίηση πρέπει να κοινοποιούν στην IQCert τις σχετικές με αυτές απαιτήσεις οι οποίες περιγράφονται στην Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία.

Τα στάδια της διαδικασίας πιστοποίησης διακρίνονται σε:

- Αίτηση
- Αποδοχή Αίτησης – Προσφορά
- Υπογραφή Σύμβασης Επιθεώρησης
- Ορισμός Ομάδας Επιθεώρησης
- Στάδιο 1 (Stage 1) Αρχικής Επιθεώρησης
- Στάδιο 2 (Stage 2) Αρχικής Επιθεώρησης
- Επιθεωρήσεις Επιτήρησης
- Ειδικές Επιθεωρήσεις
- Επιθεωρήσεις Επαναπιστοποίησης
- Αξιολόγηση Υποκαταστημάτων
- Επέκταση του Πεδίου Πιστοποίησης/ Αλλαγή Προτύπου Πιστοποίησης

3.2. Αιτήσεις

Οι οργανισμοί που επιθυμούν να τους χορηγηθεί από την IQCert πιστοποιητικό συμμόρφωσης του ΣΔΑΤ που λειτουργούν πρέπει να συμπληρώνουν το σχετικό τυποποιημένο έντυπο αίτησης.

Το συγκεκριμένο έντυπο αίτησης μπορεί να παραληφθεί απευθείας από τα γραφεία της IQCert, να σταλεί ταχυδρομικά από την IQCert (μετά από σχετική ενημέρωση από τον οργανισμό) ή να ληφθεί ηλεκτρονικά από την ιστοσελίδα της IQCert. Μαζί με το έντυπο της αίτησης πρέπει να παραληφθεί το έντυπο με τις οδηγίες συμπλήρωσης της αίτησης και ο παρόν κανονισμός.

Το κατάλληλα συμπληρωμένο έντυπο της αίτησης πρέπει να κατατίθεται στην IQCert είτε από φυσικό πρόσωπο είτε ταχυδρομικώς (προβλέπεται και ηλεκτρονική κατάθεση αιτήσεων). Οι αιτήσεις ελέγχονται για την πληρότητα τους από αρμόδιο στέλεχος της Διεύθυνσης Πιστοποίησης και σε περίπτωση που δεν είναι κατάλληλα συμπληρωμένες, επιστρέφονται στον αιτούμενο οργανισμό για περαιτέρω επεξεργασία.

3.3. Αξιολόγηση Αποδοχή – Ανασκόπηση Αιτήσεων

Η ανασκόπηση των αιτήσεων πραγματοποιείται στο πλαίσιο του προγραμματισμού του κύκλου πιστοποίησης όπου απαιτείται η αρχική κατηγοριοποίηση των οργανισμών σύμφωνα με τον παρακάτω Πίνακα.

ΟΜΑΔΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ^a		ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ	ΧΑΜΗΛΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑ	ΥΨΗΛΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑ
ΠΡΩΤΟΓΕΝΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗ	A	Κτηνοτροφία ή χειρισμός ζώων	AI	Εκτροφή ζώων (εκτός από ψάρια & υδατοκαλλιέργειας) για παραγωγή κρέατος, αυγών, γάλακτος ή μελιού. Ανάπτυξη, διατήρηση, παγίδευση, κυνήγι (σφαγή στο σημείο κυνηγού). Σχετιζόμενη προσωρινή συσκευασία χωρίς τροποποίηση ή επεξεργασία του προϊόντος		X
			AII	Εκτροφή ιχθύων & θαλασσινών για την παραγωγή κρέατος. Ανάπτυξη, παγίδευση, ψάρεμα (σφαγή στο σημείο σύλληψης). Σχετιζόμενη συσκευασία ^b & αποθήκευση πρωτογενώς.		
	B	Γεωργία ή χειρισμός φυτών	BI	Ανάπτυξη ή συγκομιδή φυτών (εκτός δημητριακών & οσπρίων), κηπευτικών (φρούτων, λαχανικών, μπαχαρικών, μανιταριών, κτλ.) και υδρόφυτων για τροφή. Επιτόπια αποθήκευση φυτών (εκτός δημητριακών & οσπρίων), συμπεριλαμβανομένων κηπευτικών και υδρόφυτων για τροφή.	X	
			BII	Δημητριακά & όσπρια Ανάπτυξη ή συγκομιδή δημητριακών & οσπρίων. Χειρισμός δημητριακών και οσπρίων.		

ΟΜΑΔΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ^a	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ	ΧΑΜΗΛΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑ	ΥΨΗΛΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑ
			Επιτόπια αποθήκευση δημητριακών και οσπρίων για τροφή.		
		BIII Προεργασία φυτικών προϊόντων	Δραστηριότητες που δεν μετατρέπουν το προϊόν από την αρχική ολόκληρη μορφή, συμπεριλαμβανομένων κηπευτικών και υδρόφυτων για τροφή. Αυτές περιλαμβάνουν καθαρισμό, πλύσιμο, ξέπλυμα, διαλογή, ταξινόμηση, τριμάρισμα, δεμάτιση, ψύξη, υδρόψυξη, κέρωμα, βρέξιμο, αερισμό για αποθήκευση ή επεξεργασία, συσκευασία, επανασυσκευασία, οργάνωση, αποθήκευση και φόρτωμα.	X	
ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ & ΖΩΟΤΡΟΦΩΝ	C	CO Ζώα- Πρωτογενής μετατροπή	Μετατροπή σφάγιων που προορίζονται για περαιτέρω επεξεργασία όπως σφαγή, εκσπλαχνισμός, χύδην κατάψυξη-ψύξη, χύδην αποθήκευση εντόσθιων ζώων και κύνηγιων, χύδην ψύξη ψαριών και αποθήκευση θηραμάτων.		X
		CI Ευπαθή ζωικά προϊόντα	Επεξεργασία και συσκευασία ζωικών προϊόντων περιλαμβανομένων ψαριών & προϊόντων ψαριού, θαλασσινών, κρέατος, αυγών και γαλακτοκομικών που απαιτούν θερμοκρασία κατάψυξης ή συντήρησης. Επεξεργασία ζωοτροφών από ζωικά προϊόντα μόνο.		X
		CII Ευπαθή φυτικά προϊόντα	Επεξεργασία και συσκευασία φυτικών προϊόντων περιλαμβανομένων φρούτων & φρέσκων χυμών, λαχανικών, δημητριακών, ξηρών καρπών & οσπρίων, κατεψυγμένων προϊόντων με βάση το νερό, φυτικής προέλευσης		

ΟΜΑΔΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ^a	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ	ΧΑΜΗΛΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑ	ΥΨΗΛΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑ
			υποκατάστατα κρέατος και γαλακτοκομικών. Επεξεργασία ζωοτροφών από φυτικά προϊόντα μόνο.		
		CIII	Ευπαθή ζωικά & φυτικά προϊόντα (ανάμικτα) Επεξεργασία και συσκευασία ανάμικτων ζωικών & φυτικών προϊόντων περιλαμβανομένων πίτσας, λαζανιών, σάντουιτς, ντάμπλινκ και έτοιμων γευμάτων. Περιλαμβάνει off-site catering. Περιλαμβάνει προϊόντα από μεγάλες κουζίνες που δεν προσφέρονται για άμεση κατανάλωση. Επεξεργασία ευπαθούς ζωοτροφής από ανάμικτα προϊόντα.		
		CIV	Προϊόντα σταθερού περιβάλλοντος Επεξεργασία και συσκευασία τροφίμων τα οποία αποθηκεύονται και πωλούνται σε θερμοκρασία περιβάλλοντος, περιλαμβανομένων κονσερβών, μπισκότων, σνακς, λαδιού, πόσιμου νερού, αναψυκτικών, ζυμαρικών, άλευρων, ζάχαρης και μαγειρικού άλατος. Επεξεργασία ζωοτροφών σταθερών σε θερμοκρασία περιβάλλοντος.	X	
	D	Παραγωγή Ζωοτροφών	Επεξεργασία ζωοτροφής που προορίζεται για ζώα παραγωγής και μη τροφίμων τα οποία δεν είναι οικόσιτα π.χ. τροφή από σιτηρά, ελαιοσπορους, υποπροϊόντα παραγωγής τροφίμων. Επεξεργασία ανάμικτων ζωοτροφών με ή χωρίς πρόσθετα, που προορίζεται για ζώα που παράγουν τρόφιμα π.χ.		X

ΟΜΑΔΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ^a		ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΑ		ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ	ΧΑΜΗΛΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑ	ΥΨΗΛΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑ
					προμίγματα, φαρμακευτική τροφή, σύνθετες τροφές.		
CATERING	E	Catering			Εκτεθειμένες δραστηριότητες όπως μαγείρεμα, μίξη και ανάμιξη, προετοιμασία συστατικών και προϊόντων για επιτόπια κατανάλωση ή take-away. Παραδείγματα αποτελούν τα εστιατόρια, ξενοδοχεία, καντίνες, ιδρύματα, χώροι εργασίας (καφετέρια σε σχολείο ή εργοστάσιο), συμπεριλαμβανομένης και της λιανικής με επιτόπια παρασκευή (π.χ. κοτόπουλο σουβλας). Συμπεριλαμβάνει την επαναθέρμανση τροφίμου, εκδήλωση με catering, καταστήματα προετοιμασίας καφέ και μπαρ.		X
ΕΜΠΟΡΙΟ, ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ & ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ	F	Εμπόριο, λιανική και ηλεκτρονικό εμπόριο	FI	Λιανεμπόριο/ Χονδρεμπόριο	Αποθήκευση και παροχή τελικού τροφίμου σε πελάτες και καταναλωτές (καταστήματα, χονδρέμποροι). Περιλαμβάνει λιγότερο σημαντικές δραστηριότητες π.χ. κοπή, μεριδοποίηση, επαναθέρμανση.	X	
			FII	Διαμεσολάβηση/ Εμπόριο Τροφίμων	Αγορά και πώληση τροφίμων για λογαριασμό της επιχείρησης χωρίς φυσικό χειρισμό ή ως αντιπρόσωπος άλλων για κάθε αντικείμενο που εισέρχεται στην αλυσίδα τροφίμων.		

ΟΜΑΔΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ^a	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ	ΧΑΜΗΛΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑ	ΥΨΗΛΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑ
	G	Υπηρεσίες Μεταφοράς & Αποθήκευσης	Εγκαταστάσεις αποθήκευσης και οχήματα διανομής για ευπαθή τρόφιμα και ζωτροφές των οποίων η θερμοκρασία πρέπει να διατηρείται. Εγκαταστάσεις αποθήκευσης και οχήματα διανομής για τρόφιμα και ζωτροφές σταθερού περιβάλλοντος. Επανασήμανση/ανασυσκευασία εκτός από εκτεθειμένα στον αέρα υλικά προϊόντων. Εγκαταστάσεις αποθήκευσης και οχήματα διανομής για υλικά συσκευασίας.	X	
ΒΟΗΘΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	H	Υπηρεσίες	Παροχή υπηρεσιών για την ασφαλή παραγωγή τροφίμου και ζωτροφής, συμπεριλαμβανομένων της τροφοδοσίας νερού, παρασιτοκτονίας, υπηρεσιών καθαρισμού και απόρριψης απορριμμάτων.	X	
ΥΛΙΚΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ	I	Παραγωγή Υλικών Συσκευασίας	Παραγωγή υλικών συσκευασίας που έρχονται σε επαφή με τρόφιμα και ζωτροφές. Μπορεί να περιλαμβάνει υλικά συσκευασίας που παράγονται επιτόπου για χρήση κατά την επεξεργασία.	X	
ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	J	Εξοπλισμός	Εξοπλισμός επεξεργασίας τροφίμων, ζωοτροφών ή υλικών συσκευασίας, αυτόματοι πωλητές, εξοπλισμός κουζίνας, μαγειρικά σκεύη, φίλτρα, υγειονομική σχεδίαση εξοπλισμού και εγκαταστάσεων.	X	
ΒΙΟ/ΧΗΜΙΚΑ	K	Χημικά και Βιοχημικά	Παραγωγή βοηθημάτων επεξεργασίας τροφίμων και ζωοτροφών, πρόσθετων		

ΟΜΑΔΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ^a	ΥΠΟΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ	ΧΑΜΗΛΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑ	ΥΨΗΛΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑ
			(π.χ. βιταμίνες, ενισχυτικά γεύσης), αερίων και μεταλλικών στοιχείων Παραγωγή βιο-καλλιέργειας και ενζύμων		X
^a Οι ομάδες χρησιμοποιούνται για το πεδίο διαπίστευσης των φορέων πιστοποίησης και για τους φορείς διαπίστευσης που επιβλέπουν τους φορείς πιστοποίησης ΣΗΜΕΙΩΣΗ: “Ευπαθές” μπορεί να θεωρηθεί ένα τρόφιμο το οποίο μπορεί να χαλάσει αν δεν διατηρηθεί σε ελεγχόμενη θερμοκρασία.					



INTERNATIONAL QUALITY CERTIFICATION

Σε περίπτωση που η IQCert δεν πληρεί τις απαραίτητες προϋποθέσεις, απορρίπτεται η αίτηση και ενημερώνεται γραπτώς ο αιτούμενος οργανισμός. Σε περίπτωση που η IQCert πληρεί τις προϋποθέσεις πιστοποίησης, η αίτηση γίνεται δεκτή, συντάσσεται οικονομική προσφορά και αποστέλλεται στον αιτούμενο οργανισμό.

Ο αιτούμενος οργανισμός υποχρεούται να ενημερώσει γραπτώς την IQCert για την αποδοχή ή απόρριψη της οικονομικής προσφοράς. Σε περίπτωση που η προσφορά απορριφθεί ο φάκελος μπαίνει στο αρχείο. Η αποδοχή της προσφοράς από τον οργανισμό γίνεται με τη σφράγιση αντίγραφου της προσφοράς σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο και επιστροφή του στην IQCert.

Στη συνέχεια υπογράφεται σύμβαση μεταξύ της IQCert και του οργανισμού ή οποία περιγράφει όλα τα δικαιώματα και υποχρεώσεις των δύο συμβαλλόμενων μερών που προκύπτουν από το πρότυπο πιστοποίησης και τον παρόντα κανονισμό.

Επιπρόσθετα ο επιθεωρητής πρέπει να διασφαλίζει έγκαιρα και σε συνεννόηση με τον οργανισμό ότι υφίσταται παραγωγή αντιπροσωπευτική της δραστηριότητας κατά το χρόνο διενέργειας των επιθεωρήσεων αξιολόγησης ανεξαρτήτως σταδίου. Ιδιαίτερη μέριμνα λαμβάνονται για οργανισμούς που εκ της φύσεως τους εμφανίζουν εποχική λειτουργία.

Στην περίπτωση που ο προς πιστοποίηση οργανισμός – πελάτης είναι ήδη πιστοποιημένος από άλλον εκτός IQCert φορέα, για τη διεξαγωγή της αρχικής επιθεώρησης ακολουθείται ότι προβλέπεται στην IAF MD 2:2017.

3.4. Ορισμός Ομάδας Επιθεώρησης

Με την ολοκλήρωση του προγραμματισμού κύκλου πιστοποίησης και τον ορισμό όλης της ομάδας επιθεώρησης αποστέλλεται το πρόγραμμα επιθεώρησης στον υπό πιστοποίηση οργανισμό ώστε να λάβει γνώση της ομάδας επιθεώρησης.

Ο οργανισμός έχει τη δυνατότητα να υποβάλει ένσταση εντός δέκα (10) ημερών επί της απόφασης για τον ορισμό της ομάδας ή μέλος της ομάδας επιθεώρησης βάση τεκμηριωμένης αιτιολόγησης. Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία της ένστασης καθώς και το έντυπο μπορεί ο υπό πιστοποίηση οργανισμός να ενημερωθεί από την ιστοσελίδα της IQCert www.iqc.gr ή να του αποσταλούν από τη Διεύθυνση Πιστοποίησης.

Οι απαιτούμενες γνώσεις και ικανότητες του επικεφαλής επιθεωρητή και των επιθεωρητών μπορεί να συμπληρωθούν με την χρήση εμπειρογνομόνων, μεταφραστών και διερμηνέων οι οποίοι είναι υπό την καθοδήγηση ενός επιθεωρητή. Όταν χρησιμοποιούνται μεταφραστές ή διερμηνείς επιλέγονται με τέτοιο τρόπο ώστε να μην επηρεάζουν αδικαιολόγητα την επιθεώρηση.

Στην περίπτωση της διενέργειας έκτακτης επιθεώρησης όπως αυτή ορίζεται στην παράγραφο 3.9, ο οργανισμός δεν έχει τη δυνατότητα ενστάσεως επί της ομάδας επιθεώρησης.

	Stage 1	Stage 2	Επιτήρηση
Επικεφαλής Επιθεωρητής	X	X	X
Επιθεωρητής	X	X	X
Εμπειρογνώμονας/ Ειδικός Επιστήμονας (Expert) / Μεταφραστές	Παρουσία, εάν απαιτείται		

3.5. Ορισμός Απαιτούμενων Ανθρωποημερών

Οι ανθρωποημέρες που απαιτούνται για την κατάλληλη διενέργεια μίας επιθεώρησης ορίζονται σύμφωνα με τον τύπο:

$$D_s = (T_D + T_H + T_{FTE})$$

Όπου:

T_D = ο βασικός χρόνος επιθεώρησης για (υπό)κατηγορία και πεδίο πιστοποίησης (περιλαμβάνει μία μελέτη HACCP) σε ημέρες

T_H = ανθρωποημέρες για επιπλέον μελέτες HACCP

T_{FTE} = ανθρωποημέρες ανά αριθμό πλήρως απασχολούμενων εργαζομένων

Οι χρόνοι υπολογίζονται με βάση τον παρακάτω πίνακα:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	T_D Βασικός Χρόνος επιθεώρησης επιτοπίως σε ημέρες	T_H Ανθρωποημέρες για επιπλέον μελέτες HACCP	T_{FTE} Ανθρωποημέρες ανά αριθμό εργαζομένων	ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ
AI	1,0	0,25		
AII	1,0	0,25		
BI	1,0	0,25		
BII	1,0	0,25	1 – 5 = 0	
BIII	1,0	0,25	6 – 49 = 0,5	
CO	2,0	0,50	50 – 99 = 1,0	
CI	2,0	0,50	100 – 199 = 1,5	
CII	2,0	0,50	200 – 499 = 2,0	
CIII	2,0	0,50	500 – 999 = 2,5	
CIV	2,0	0,50	>1000 = 3,0	
D	1,0	0,50		Ίσο ή μεγαλύτερο από το 50% του χρόνου D_s για κάθε Υποκατάστημα

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	T _D Βασικός Χρόνος επιθεώρησης επιτοπίως σε ημέρες	T _H Ανθρωποημέρες για επιπλέον μελέτες HACCP	T _{FTE} Ανθρωποημέρες ανά αριθμό εργαζομένων	ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ
E	1,5	0,50		
FI	1,0	0,50		
FII	1,0	0,50		
G	1,5	0,25		
H	1,5	0,25		
I	1,5	0,50		
J	1,5	0,50		
K	2,0	0,50		

3.5.1. Απαιτήσεις αποτελέσματος επιθεώρησης

Ο χρόνος επιθεώρησης θα πρέπει να αιτιολογείται προκειμένου να επιτευχθούν τα ακόλουθα αποτελέσματα:

- Αξιολόγηση της αποτελεσματικής εφαρμογής (αναγνώριση και επιλογή αν επιτρέπεται) της επίβλεψης των κινδύνων ασφάλειας τροφίμων (περιλαμβάνει την ανάλυση κινδύνων και τα CCP-PRP) όπως ορίζονται από το σύστημα
- Αξιολόγηση της αποτελεσματικής διαχείρισης των συσχετισμένων διεργασιών του ΣΔΑΤ
- Αξιολόγηση της ικανότητας του συστήματος να ανταποκρίνεται στις εφαρμοζόμενες νομοθετικές και ρυθμιστικές απαιτήσεις
- Αξιολόγηση της χρήσης από πλευράς οργανισμού μιας αποτελεσματικής προσέγγισης, βάση κινδύνου, προϊόντων και διεργασιών και διαχείρισης αλλαγών
- Αξιολόγηση αν οι απαιτήσεις τόσο του προτύπου όσο και του οργανισμού, αν υπάρχουν, συμπίπτουν
- Επιβεβαίωση ότι το πεδίο πιστοποίησης είναι κατάλληλο για τις δραστηριότητες του οργανισμού και το δείγμα επιθεώρησης είναι αντιπροσωπευτικό

3.5.2. Καθορισμός χρόνου επιθεώρησης

Για τον καθορισμό του χρόνου επιθεώρησης θα πρέπει να ληφθούν υπόψη τα ακόλουθα:

- Οι απαιτήσεις των σχετικών προτύπων ή συστημάτων που μπορεί να συμπεριλαμβάνονται ή

- Οι κατηγορίες και υποκατηγορίες (αν το πεδίο ενός οργανισμού καλύπτει περισσότερες από μία κατηγορίες, ο υπολογισμός του χρόνου επιθεώρησης θα πρέπει να γίνεται βάση του υψηλότερου βασικού χρόνου επιθεώρησης)
- Η πολυπλοκότητα του επιθεωρούμενου οργανισμού (π.χ. αριθμός και είδος προϊόντων, αριθμός γραμμών παραγωγής, αριθμός εργαζομένων ή είδος και πλήθος εργασιών που επηρεάζουν την ασφάλεια τροφίμων, ανάπτυξη νέου προϊόντος, εσωτερικοί εργαστηριακοί έλεγχοι, εγκαταστάσεις υγιεινής) και του ΣΔΑΤ
- Οι κίνδυνοι που σχετίζονται με τα προϊόντα, τις διαδικασίες και υπηρεσίες του οργανισμού
- Το νομοθετικό και ρυθμιστικό πλαίσιο
- Η ύπαρξη υπεργολαβικών δραστηριοτήτων εντός του υπό πιστοποίηση πεδίου.
- Η ωριμότητα και αποτελεσματικότητα του ΣΔΑΤ, ο τύπος επιθεώρησης (αρχική, επιτήρηση, επαναπιστοποίηση, έκτακτη) και τα αποτελέσματα προηγούμενων επιθεωρήσεων
- Το μέγεθος του οργανισμού, η υποδομή και ο αριθμός υποκαταστημάτων, η γεωγραφική τους τοποθεσία και η εποχικότητα
- Οι όποιες εκτιμήσεις για multi-site
- Εάν η επιθεώρηση είναι συνδυασμένη (combined), κοινή (joint) ή ολοκληρωμένη (integrated).
- Ο τρόπος επιθεώρησης (π.χ. ICT και η έκταση χρήσης)
- Το επίπεδο κεντρικού ελέγχου του ΣΔΑΤ
- Το επίπεδο αυτοματισμού, κλειστά συστήματα παραγωγής, χρήση τεχνολογίας, εκμηχανισμός και ένταση εργασίας
- Ανάγκη για διερμηνέα
- Αριθμός εργαζομένων και βάρδιες. Όταν σε έναν οργανισμό υπάρχουν βάρδιες και τα προϊόντα και/ή οι διεργασίες είναι παρόμοιες, τότε ο αριθμός των πλήρους απασχόλησης εργαζομένων υπολογίζεται βάση των εργαζομένων της κύριας βάρδιας (συμπεριλαμβανομένων και των εποχιακών) συν το υπαλληλικό προσωπικό των οποίων η εργασία έχει σχέση με την ασφάλεια τροφίμων. Στην περίπτωση όπου υπάρχουν πολλές επαναλαμβανόμενων βάρδιες ή διεργασίες, μια συνεκτική μείωση μπορεί να εφαρμοστεί εντός του πεδίου πιστοποίησης.

Όταν οι απαιτήσεις του συστήματος περιλαμβάνουν και άλλα σχετικά στοιχεία (π.χ. Ορθή Γεωργική Πρακτική-GAP, αγρονομική) που επιθεωρούνται σε συνδυασμό με το ΣΔΑΤ, αυτά θα πρέπει να περιλαμβάνονται στον υπολογισμό του ελάχιστου χρόνου επιθεώρησης.

Ο απαιτούμενος αριθμός ανθρωποημερών και η αιτιολόγηση για την αυξομείωση του χρόνου επιθεώρησης καταγράφεται στο έντυπο Ε-ΔΠ-17.05. Τουλάχιστον το 50% του συνολικού χρόνου επιθεώρησης θα πρέπει να αναλώνεται στον έλεγχο λειτουργίας του ΣΔΑΤ και στην υλοποίηση των PRP και μέτρων ελέγχου.

3.6. Στάδιο 1 Αρχικής Επιθεώρησης (Stage 1)

Η επιθεώρηση αξιολόγησης διενεργείται σε δύο στάδια Stage 1 και Stage 2. Σκοπός είναι να διαπιστωθεί κατά πόσο ο προς πιστοποίηση οργανισμός έχει κατανοήσει τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 22000:2018 και έχει αναγνωρίσει τα Προαπαιτούμενα και Προαπαιτούμενα Προγράμματα που άπτονται στη λειτουργία της. Τα αποτελέσματα της επιθεώρησης του Stage 1 χρησιμοποιούνται για το σχεδιασμό της επιθεώρησης στο Stage 2

3.6.1. Ανταλλαγή Πληροφοριών

Μετά την αποδοχή της ομάδας επιθεώρησης ο επικεφαλής της ομάδας επιθεώρησης επικοινωνεί με τον αιτούμενο οργανισμό για να καθορίζει:

- ενημέρωση του οργανισμού για τις απαιτήσεις του προτύπου πιστοποίησης και του παρόντος κανονισμού
- τη διαδικασία χειρισμού παραπόνων
- την υποβολή του εγχειριδίου ΣΔΑΤ και των διαδικασιών του οργανισμού στην IQCert για την προετοιμασία της επιθεώρησης
- τον προγραμματισμό της επιθεώρησης Stage 1
- διευκρίνιση τυχών ασαφειών στο πεδίο πιστοποίησης

3.6.2. Διεξαγωγή Σταδίου 1 Αρχικής Επιθεώρησης (Stage 1)

Για να προχωρήσει η διαδικασία με την διενέργεια της επιθεώρησης πρέπει να πληρούνται οι παρακάτω προϋποθέσεις:

- να έχει εξασφαλιστεί ότι δεν υπάρχει σύγκρουση συμφερόντων και δεν επηρεάζεται η αμεροληψία και η ανεξαρτησία κατά τη διεξαγωγή της επιθεώρησης¹
- στον οργανισμό λειτουργεί ένα ολοκληρωμένο ΣΔΑΤ
- η λειτουργία του ΣΔΑΤ τεκμηριώνεται με την ύπαρξη αρχείων για διάστημα τουλάχιστον δύο (2) μηνών

Το Stage 1 πραγματοποιείται στα γραφεία του IQCert και στις εγκαταστάσεις του οργανισμού πελάτη με σκοπό να αξιολογηθούν τα παρακάτω:

- Ο οργανισμός έχει αναγνωρίσει τα κατάλληλα προαπαιτούμενα για τη δραστηριότητα του λαμβάνοντας υπόψη επιστημονικές, νομικές και κανονιστικές απαιτήσεις
- Το ΣΔΑΤ περιλαμβάνει ικανές διεργασίες και μεθόδους για την αναγνώριση και αξιολόγηση των κινδύνων για την ασφάλεια των τροφίμων και ακολούθως έχει επιλέξει και κατηγοριοποιήσει αντίστοιχα μέτρα ελέγχου
- Ο οργανισμός έχει λαμβάνει υπόψη του τις εκάστοτε σχετικές απαιτήσεις της νομοθεσίας

¹ Σε περίπτωση που εγείρετε κίνδυνος ως προς την αμεροληψία ή την ανεξαρτησία της επιθεώρησης η IQCert δεν προχωράει στην εκτέλεση της επιθεώρησης, εκτός και αν εξαλειφθούν όλοι οι κίνδυνοι.

- Το ΣΔΑΤ έχει σχεδιαστεί ώστε να ικανοποιεί την πολιτική του οργανισμού για την ασφάλεια των τροφίμων
- Ο προγραμματισμός εφαρμογής του ΣΔΑΤ ικανοποιεί τη διενέργεια επιθεώρησης Σταδίου 2 (Stage 2)
- Η επικύρωση, ο έλεγχος και το πρόγραμμα βελτίωσης ικανοποιούν τις απαιτήσεις του προτύπου
- Τα έντυπα και οι διεργασίες λειτουργούν έτσι ώστε να ικανοποιούνται οι απαιτήσεις επικοινωνίας εσωτερικά του οργανισμού αλλά και με προμηθευτές, πελάτες και λοιπούς ενδιαφερόμενους
- Υπάρχουν διεργασίες που να εξασφαλίζουν ότι η σχετική με το αντικείμενο γνώση και λοιπή ενημέρωση έχει ληφθεί υπόψη από τον οργανισμό.

Στις περιπτώσεις που ένας οργανισμός έχει εφαρμόσει έναν εξωτερικά ανεπτυγμένο συνδυασμό μέτρων ελέγχου, κατά το Στάδιο 1 πρέπει να ανασκοπηθεί η τεμκηρίωση που περιλαμβάνεται στο ΣΔΑΤ, ώστε να προσδιοριστεί κατά πόσον ο συνδυασμός των μέτρων ελέγχου:

- είναι κατάλληλος για τον οργανισμό,
- αναπτύχθηκε σε συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του ISO 22000,
- διατηρείται ενήμερος.

Ο οργανισμός ενημερώνεται εγγράφως για τα αποτελέσματα του Stage 1. Στην περίπτωση καταγραφής αποκλίσεων, κατά το Stage 1, αυτές καταγράφονται ως παρατηρήσεις.

Σε ότι αφορά το χρονικό διάστημα μεταξύ επιθεώρησης Σταδίου 1 και Σταδίου 2, λαμβάνεται υπόψη από πλευράς φορέα κατά πόσον ο πελάτης έχει διευθετήσει τα ευρήματα που εντοπίστηκαν κατά το Στάδιο 1. Είναι δυνατόν, επίσης, ο φορέας να αναθεωρήσει τον προγραμματισμό του για το Στάδιο 2. Τέλος, οποιεσδήποτε σημαντικές αλλαγές, που έχουν αντίκτυπο στο σύστημα διαχείρισης, μπορεί να οδηγήσουν στην επανάληψη μέρους ή του συνόλου της επιθεώρησης Σταδίου 1. Ο οργανισμός ενημερώνεται ότι τα αποτελέσματα του Σταδίου 1 ενδέχεται να μεταθέσουν ή να ακυρώσουν το Στάδιο 2.

3.7. Στάδιο 2 Αρχικής Επιθεώρησης (Stage 2)

Η εκτέλεση της επιθεώρησης γίνεται στο συμφωνημένο τόπο κατά τη συμφωνημένη ημερομηνία και από την πλευρά της IQCert συμμετέχει η κοινοποιημένη ομάδα επιθεώρησης (την οποία έχει αποδεχτεί ο οργανισμός). Από την πλευρά του, ο οργανισμός, πρέπει να έχει εξασφαλίσει τη συμμετοχή σε όλα τα στάδια της επιθεώρησης εκπροσώπου της διοίκησης, του υπευθύνου λειτουργίας και εφαρμογής του υπό πιστοποίηση ΣΔΑΤ, τη διαθεσιμότητα του σχετικού προσωπικού και την υλικοτεχνική υποδομή.

Οι κύριες διεργασίες για την εκτέλεση μίας επιθεώρησης είναι:

- Διενέργεια Εναρκτήριας Σύσκεψης
- Αξιολόγηση του υπό πιστοποίηση συστήματος
- Καταγραφή των μη συμμορφώσεων και παρατηρήσεων

- Διενέργεια Τελικής Σύσκεψης
- Συγγραφή Έκθεσης Επιθεώρησης

Παρακάτω ακολουθούν αναλυτικά λεπτομέρειες σχετικά με την κατάλληλη διενέργεια των κυριών διεργασιών εκτέλεσης των επιθεωρήσεων.

3.7.1. Διενέργεια Εναρκτήριας Σύσκεψης

Η εναρκτήρια σύσκεψη της επιθεώρησης συγκαλείται από τον επικεφαλής της ομάδας επιθεώρησης αμέσως μετά την άφιξη της ομάδας επιθεώρησης στις εγκαταστάσεις του οργανισμού.

Στην εναρκτήρια σύσκεψη συμμετέχουν όλα τα μέλη της ομάδας επιθεώρησης από την πλευρά της IQCert και από την πλευρά του οργανισμού το ελάχιστο ο εκπρόσωπος της διοίκησης και ο υπεύθυνος λειτουργίας του υπό πιστοποίηση ΣΔΑΤ. Ο σκοπός της εναρκτήριας σύσκεψης είναι σε σύντομο χρονικό διάστημα να διευθετηθούν τα παρακάτω θέματα:

- Να γνωριστούν τα μέλη της ομάδας επιθεώρησης με τους εκπροσώπους του οργανισμού.
- Να δηλωθεί εκ νέου η εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που θα έρθουν εις γνώση της ομάδας επιθεώρησης.
- Να εξασφαλιστεί ότι έχουν εκπληρωθεί οι οικονομικές υποχρεώσεις του οργανισμού προς την IQCert.
- Να επιβεβαιωθεί ότι έχουν γίνει οι κατάλληλες διευθετήσεις από την πλευρά του οργανισμού πελάτη για την κατάλληλη διενέργεια της επιθεώρησης. Στην περίπτωση που δεν έχουν γίνει οι κατάλληλες ενέργειες ο επικεφαλής της ομάδας επιθεώρησης πρέπει να εκφράσει τις επιφυλάξεις του για τη συνέχεια της επιθεώρησης και μετά από επικοινωνία (τηλεφωνική) με τον Διευθυντή Πιστοποίησης της IQCert να διακόψει την επιθεώρηση.
- Να επιβεβαιωθεί το πρότυπο επιθεώρησης καθώς και το πεδίο πιστοποίησης του οργανισμού.
- Να επιβεβαιωθούν οι χώροι δραστηριότητας του οργανισμού (έδρα και τυχόν υποκαταστήματα).
- Να επιβεβαιωθεί το πρόγραμμα της επιθεώρησης, οι χώροι που θα επισκεφτεί η ομάδα επιθεώρησης, οι συνοδοί της (προσωπικό) από την πλευρά του οργανισμού καθώς και οι λοιπές διευκολύνσεις (χώροι συναντήσεων, πιθανές παρενοχλήσεις της παραγωγής, διαλείμματα, διαθεσιμότητα προσωπικού κ.τ.λ.) που πρέπει να παραχωρηθούν από τον οργανισμό για την σωστή διενέργεια της επιθεώρησης.
- Να εξηγηθεί ο τρόπος καταγραφής των μη συμμορφώσεων και παρατηρήσεων καθώς και οι υπευθυνότητες για αποδοχή αυτών από την πλευρά του αξιολογούμενου οργανισμού.
- Να συμφωνηθεί ότι τυχόν παρουσία εξωτερικών συμβούλων από την πλευρά του οργανισμού είναι βοηθητική και αυτοί μπορούν να συμμετέχουν μόνον ως παρατηρητές και χωρίς να παρεμβαίνουν στη διενέργεια της επιθεώρησης.
- Να δοθούν οι κατάλληλες διευθετήσεις για την διενέργεια της τελικής σύσκεψης.

- Να απαντηθούν από την πλευρά της ομάδας επιθεώρησης τυχόν ερωτήσεις που μπορούν να υπάρχουν από την πλευρά του οργανισμού.

Πρακτικά της εναρκτήριας σύσκεψης (Ε-ΔΠ-20.02) καταγράφονται από τον επικεφαλής της ομάδας επιθεώρησης και προσυπογράφονται από τον εκπρόσωπο του οργανισμού που παραβρίσκεται στην επιθεώρηση.

3.7.2. Επιθεώρηση του υπό πιστοποίηση συστήματος

Ο χρόνος της επιθεώρησης και η σύνθεση της ομάδας επιθεώρησης πρέπει να είναι κατάλληλος έτσι ώστε να διασφαλιστεί ότι θα εξεταστεί το σύνολο του υπό πιστοποίηση συστήματος. Κατά την επιθεώρηση του υπό πιστοποίηση συστήματος, δεν αξιολογούνται μόνο οι δραστηριότητες του οργανισμού που περιγράφονται στις διαδικασίες του συστήματος, αλλά και αυτές που κατά περίπτωση μπορεί να επηρεάσουν τη σωστή λειτουργία του.

Η ομάδα επιθεώρησης μπορεί να διασπαστεί έτσι ώστε να γίνει ταυτόχρονα επιθεώρηση σε διαφορετικά τμήματα του οργανισμού. Τα μέλη της ομάδας επιθεώρησης δεν πρέπει να επιτρέπουν στο προσωπικό του οργανισμού να χρονοτριβούν έτσι ώστε να ολοκληρωθεί η επιθεώρηση στον προβλεπόμενο χρόνο. Η αξιολόγηση του υπό πιστοποίηση συστήματος γίνεται με βάση το πρότυπο επιθεώρησης, το σύστημα ποιότητας της IQCert και τον σχετικό κανονισμό πιστοποίησης.

Όλα τα μέλη της ομάδας επιθεώρησης πρέπει να συλλέγουν αντικειμενικά τεκμήρια της συμμόρφωσης του πελάτη με τις απαιτήσεις του αντίστοιχου πρότυπου. Τα τεκμήρια μπορεί να είναι:

- Έγγραφα τεκμήρια (διαδικασίες, έντυπα, οδηγίες, τυποποιητικά έγγραφα, γραπτές πολιτικές, άδειες, συμβάσεις)
- Συζήτηση/Συνέντευξη με εργαζόμενους (αρχεία/σημειώσεις)
- Αρχεία συστήματος (εσωτερικές επιθεωρήσεις, ανασκοπήσεις, εκπαιδεύσεις)
- Πρωτογενή δεδομένα (αρχεία παραγωγής)
- Πληροφορίες από τρίτους φορείς (παράπονα πελατών, ικανοποίηση πελατών, επιθεωρήσεις αρμόδιων αρχών)

Για όλα τα παραπάνω απαιτείται να υπάρχει αντιστοίχιση με τις απαιτήσεις του σχετικού πρότυπου και για αυτό το λόγο πρέπει να συμπληρώνεται η γενική λίστα ελέγχου (Ε-ΔΠ-20.03) χειρόγραφα από κάθε μέλος της ομάδας επιθεώρησης ξεχωριστά. Εάν δεν επαρκεί ο διαθέσιμος χώρος για τις σημειώσεις μπορεί να γίνεται χρήση του πρόσθετου εντύπου σημειώσεων (Ε-ΔΠ-20.04).

Στις περιπτώσεις όπου κατά την επιθεώρηση επιθεώρησης δημιουργούνται προβλήματα συνεργασίας μεταξύ της ομάδας επιθεώρησης και του προσωπικού του οργανισμού, ο επικεφαλής της ομάδας επιθεώρησης πρέπει να ενημερώσει την Διοίκηση του οργανισμού. Αν δεν παρατηρηθεί βελτίωση της συνεργασίας ο επικεφαλής της ομάδας επιθεώρησης έχει τη δυνατότητα να αποφασίσει (μετά από επικοινωνία με τον Διευθυντή Πιστοποίησης) τη διακοπή της επιθεώρησης.

3.7.3. Καταγραφή μη συμμορφώσεων και παρατηρήσεων

Οι αποκλίσεις σωστής λειτουργίας του υπό πιστοποίηση συστήματος που παρατηρούν τα μέλη της ομάδας επιθεώρησης διαχωρίζονται στις παρακάτω κατηγορίες:

Μη Συμμόρφωση

η έλλειψη (ολική ή μερική) ή η μη κατάλληλη εφαρμογή των διαδικασιών που ικανοποιούν μια απαίτηση που καταγράφεται στο πρότυπο ή στον κανονισμό πιστοποίησης της IQCert

Παρατήρηση

διεργασία η οποία πιθανόν να οδηγήσει σε μελλοντική μη συμμόρφωση

Πρόταση Βελτίωσης

δεν αποτελεί Μη Συμμόρφωση ή Παρατήρηση, αλλά σύσταση προς την κατεύθυνση βελτίωσης του ΣΔ και της λειτουργίας της επιχείρησης

Σε περίπτωση που οι επιθεωρητές εντοπίσουν ασυμφωνίες με το πρότυπο ή τις διαδικασίες ποιότητας του οργανισμού ο Επιθεωρητής συντάσσει αναφορές απόκλισης χρησιμοποιώντας το έντυπο Ε-ΔΠ-20.05.

Αυτές συντάσσονται σε κατ' ιδίαν συνάντηση των επιθεωρητών πριν την καταληκτική συνάντηση. Παρ' όλα αυτά κατά την διάρκεια της Επιθεώρησης οι Επιθεωρητές επισημαίνουν στον εκπρόσωπο του οργανισμού τα αδύνατα σημεία του Συστήματος. Η αναφορά απόκλισης περιλαμβάνει, κατ' ελάχιστο, τα παρακάτω στοιχεία:

- την παράγραφο του προτύπου/διαδικασίας
- τον χαρακτηρισμό απόκλισης ως Μη Συμμόρφωση (ΜΣ) ή Παρατήρηση (Π)
- την περιγραφή της απόκλισης
- δραστηριότητα/χώρος που παρατηρήθηκε η απόκλιση
- τις αντικειμενικές αποδείξεις της απόκλισης
- εφόσον η απόκλιση χαρακτηρίζεται ως ΜΣ:
 - την ανάλυση των αιτιών της απόκλισης από τον επιθεωρούμενο (ή εκπρόσωπο του οργανισμού)
 - συμφωνημένη διορθωτική ενέργεια,. Κατά περίπτωση ο οργανισμός μπορεί να επιφυλαχθεί για την κατάθεση της διορθωτικής ενέργειας με δεδομένα:
 - ότι η καταλληλότητα της προτεινόμενης διορθωτικής ενέργειας θα εγκριθεί από την ομάδα επιθεώρησης
 - το κλείσιμο της διορθωτικής ενέργειας δεν θα ξεπερνά τον 1 μήνα από την Επιθεώρηση
 - ημερομηνία ολοκλήρωσης της διορθωτικής ενέργειας,
- την υπογραφή του Επιθεωρητή ή ενός εκ των Επιθεωρητών
- την υπογραφή του Επιθεωρούμενου

Οι διορθωτικές ενέργειες που προτείνονται από τον οργανισμό πρέπει να συμφωνηθούν, όσον αφορά την αποτελεσματικότητά τους να άρουν την (τις) μη-συμμόρφωση (σεις), με τους επιθεωρητές, οι οποίοι τελικώς και αποδέχονται, κατόπιν ελέγχου, την ολοκλήρωσή τους.

Μια μη συμμόρφωση μπορεί να οδηγήσει είτε σε Ειδική Επιθεώρηση ή σε προσκόμιση αρχείων. Ο Επιθεωρητής αποφασίζει (συμπλήρωση των αντίστοιχων πεδίων στο έντυπο Ε-ΔΠ-20.05) τον τύπο της ανασκόπησης για την άρση της μη-συμμόρφωσης.

Η διαδικασία της Ειδικής Επιθεώρησης περιγράφεται στην παράγραφο 3.9 του παρόντος. Αν αποφασισθεί η προσκόμιση αρχείων τα οποία θα αποδεικνύουν την άρση της Μη Συμμόρφωσης, αυτά θα πρέπει να προσκομισθούν το αργότερο εντός ενός (1) μηνός. Σε περίπτωση υπέρβασης του συγκεκριμένου χρονικού ορίου, τηρείται η διαδικασία που προβλέπεται στη παράγραφο 3.9.

Ο έλεγχος της αποτελεσματικότητας των διορθωτικών ενεργειών βάσει των προσκομισθέντων αρχείων και η άρση της Μη Συμμόρφωσης καταγράφεται επίσης στην Αναφορά Μη Συμμόρφωσης. Τα αποδεικτικά στοιχεία της άρσης της μη συμμόρφωσης τηρούνται από τη Διεύθυνση Πιστοποίησης τουλάχιστον για τρία (3) έτη.

Στις περιπτώσεις όπου τα μέλη της ομάδας επιθεώρησης παρατηρούν αποκλίσεις αυτές πρέπει να καταγράφονται άμεσα στο σχετικό έντυπο (Ε-ΔΠ-20.05) και να ενημερώνεται ο εκπρόσωπος του οργανισμού ο οποίος είναι εξουσιοδοτημένος (η διεργασία λαμβάνει χώρα κατά την εναρκτήρια σύσκεψη) να αποδεχτεί την απόκλιση του συστήματος και πρέπει να προσυπογράψει το έντυπο.

Σκοπός των επιθεωρήσεων είναι στον προγραμματισμένο χρόνο να καταγραφούν τεκμηριωμένα όλα τα ευρήματα (θετικά & αρνητικά) που σχετίζονται με την απόδοση του οργανισμού σε σχέση με τις απαιτήσεις του Συστήματος Ποιότητας που έχει καθιερώσει.

3.7.4. Συγγραφή Έκθεσης Επιθεώρησης

Πριν την διενέργεια της τελικής σύσκεψης συντάσσεται από τον επικεφαλής της ομάδας επιθεώρησης και σε συνεργασία με τα υπόλοιπα μέλη της ομάδας επιθεώρησης η έκθεση επιθεώρησης (Ε-ΔΠ-20.15). Η έκθεση επιθεώρησης περιγράφει περιληπτικά τα ακόλουθα:

- ☐ Τα στοιχεία του οργανισμού
- ☐ Τη σύνθεση της ομάδας επιθεώρησης
- ☐ Το πρότυπο επιθεώρησης
- ☐ Το πεδίο πιστοποίησης του οργανισμού
- ☐ Το προσωπικό του οργανισμού το οποίο ήρθε σε επαφή με την ομάδα επιθεώρησης
- ☐ Το συνολικό αριθμό των αποκλίσεων που παρατηρήθηκαν καθώς και τον τύπο αυτών
- ☐ Την καταληκτική ημερομηνία για την άρση των αποκλίσεων
- ☐ Την ανάγκη για τη διενέργεια ειδικής επιθεώρησης.

Στην έκθεση επιθεώρησης επισυνάπτονται οι αναφορές των αποκλίσεων που παρατηρήθηκαν. Η έκθεση επιθεώρησης αποτελεί ιδιοκτησία της IQCert.

3.7.5. Διενέργεια Τελικής Σύσκεψης

Στην τελική σύσκεψη συμμετέχουν όλα τα μέλη της ομάδας επιθεώρησης από την πλευρά της IQCert και από την πλευρά του οργανισμού τουλάχιστον ο εκπρόσωπος της διοίκησης και ο υπεύθυνος λειτουργίας του υπό πιστοποίηση συστήματος. Το αντικείμενο της τελικής σύσκεψης είναι να διευθετηθούν τα ακόλουθα:

- ❑ τυχόν εκκρεμότητες που υπάρχουν.
- ❑ να γίνει μία ενημέρωση της διοίκησης του οργανισμού για την εξέλιξη της επιθεώρησης από τον επικεφαλής της ομάδας επιθεώρησης.
- ❑ να ενημερωθούν οι εκπρόσωποι του οργανισμού για τη υπόλοιπη διαδικασία μέχρι την πιστοποίηση του συστήματος του οργανισμού.
- ❑ να προσυπογραφεί η έκθεση επιθεώρησης από τον εκπρόσωπο της διοίκησης του οργανισμού.
- ❑ να παραδοθεί αντίγραφο της έκθεσης επιθεώρησης στους εκπροσώπους του οργανισμού.
- ❑ να συμφωνηθούν ο χρόνος και ο τρόπος άρσης των αποκλίσεων του υπό πιστοποίηση συστήματος.
- ❑ να ενημερωθούν οι εκπρόσωποι του οργανισμού για τη διενέργεια μελλοντικών επιθεωρήσεων.
- ❑ να ενημερωθούν οι εκπρόσωποι του οργανισμού για τη δυνατότητα υποβολής ενστάσεων/παραπόνων.
- ❑ Να απαντηθούν τυχόν ερωτήσεις που υπάρχουν.

Πρακτικά της τελικής σύσκεψης (Ε-ΔΠ-20.07) καταγράφονται από τον επικεφαλής της ομάδας επιθεώρησης και προσυπογράφονται από τους παρευρισκομένους.

3.7.6. Έλεγχος Διορθωτικών Ενεργειών

Μετά τη διενέργεια της επιθεώρησης, η ομάδα επιθεώρησης πρέπει να ελέγξει την άρση των μη συμμορφώσεων που παρατηρήθηκαν για να προχωρήσει η διαδικασία της πιστοποίησης.

Ο οργανισμός έχει το μέγιστο ένα μήνα μετά την πραγματοποίηση της επιθεώρησης για να προβεί στις κατάλληλες διορθωτικές ενέργειες για την άρση των Μη Συμμορφώσεων. Η σχετική τεκμηρίωση αποστέλλεται στην IQCert και υποβάλλεται στον Επικεφαλής Επιθεωρητή. Η IQCert διατηρεί το δικαίωμα να διενεργήσει ειδική επιθεώρηση για την επαλήθευση της άρσης των Μη Συμμορφώσεων.

Ο έλεγχος της άρσης των Μη Συμμορφώσεων διενεργείται από τα μέλη της ομάδας επιθεώρησης και μόνο στην περίπτωση ανάγκης διενέργειας ειδικής επιθεώρησης εμπλέκεται ο Διευθυντής Πιστοποίησης. Συνήθως η άρση των Μη Συμμορφώσεων ελέγχεται μέσα από σχετική τεκμηρίωση που πρέπει να καταθέσει ο οργανισμός μέσα στο συμφωνημένο χρόνο. Αν ο έλεγχος μέσω προσκόμισης στοιχείων είναι αδύνατος, αποφασίζετε από τον Διευθυντή Πιστοποίησης και σε συνεργασία με τον οργανισμό, η διενέργεια ειδικής επιθεώρησης.

3.7.7. Εισήγηση του Επικεφαλής Επιθεωρητή

Η εισήγηση του εκάστοτε Επικεφαλής Επιθεωρητή, συντάσσεται μετά την επιθεώρηση επιθεώρησης και τον έλεγχο άρσης των αποκλίσεων. Η σύνταξή της πραγματοποιείται από τον επικεφαλής της ομάδας επιθεώρησης σε συνεργασία με τα υπόλοιπα μέλη της ομάδας. Η εισήγηση περιλαμβάνει:

- ❑ Την έκθεση επιθεώρησης (συμπεριλαμβανομένων των αναφορών αποκλίσεων που παρατηρήθηκαν).

- Την τεκμηρίωση της άρσης των αποκλίσεων

Σε περίπτωση που ο Επικεφαλής Επιθεωρητής δεν ικανοποιεί το αντίστοιχο πεδίο πιστοποίησης απαιτείται η εισήγηση να υπογράφεται από το μέλος της ομάδας επιθεώρησης που ικανοποιεί το σχετικό πεδίο. Η εισήγηση της ομάδας επιθεώρησης κατατίθεται από τον επικεφαλής της ομάδας επιθεώρησης σε Εντεταλμένο Επιθεωρητή (ο οποίος δεν έχει εμπλακεί με οποιοδήποτε τρόπο στη διαδικασία επιθεώρησης), και βάσει αυτής της εισήγησης και της συνολικής τεκμηρίωσης του φακέλου (τεκμήρια επιθεώρησης, τεκμήρια άρσης μη συμμορφώσεων) εγκρίνει την σχετική εισήγηση της ομάδας επιθεώρησης και αποφασίζει την έκδοση η μη πιστοποιητικού συμμόρφωσης.

Η απόφαση του Εντεταλμένου Επιθεωρητή κοινοποιείται στον επιθεωρούμενο οργανισμό μετά από σχετική αίτηση του οργανισμού.

Ο οργανισμός σε περίπτωση διαφωνίας με την απόφαση έχει τη δυνατότητα να καταθέσει προσφυγή κατά της απόφασης.

3.8. Επιθεωρήσεις Επιτήρησης

Οι Επιθεωρήσεις Επιτήρησης διενεργούνται από σχετική ομάδα επιθεώρησης ενδιάμεσα από τις Αρχικές Επιθεωρήσεις και τις Επιθεωρήσεις Επαναπιστοποίησης. Ο αριθμός των επιθεωρήσεων επιτήρησης αποφασίζεται από την IQCert λαμβάνοντας υπόψη:

- το μέγεθος του οργανισμού
- το εύρος των δραστηριοτήτων της
- τα ευρήματα προηγούμενων Επιθεωρήσεων

Είναι υποχρεωτικό να διενεργείται τουλάχιστον μια επιθεώρηση επιτήρησης ανά έτος με μέγιστο τις δύο (2) ανά έτος.

Οι Επιθεωρήσεις Επιτήρησης έχουν το χαρακτήρα του 'δειγματοληπτικού ελέγχου' του Συστήματος Διαχείρισης και σκοπεύουν στην διασφάλιση της συνεχούς κατάλληλης λειτουργίας του ΣΔΑΤ και συμμόρφωση με τον παρόντα κανονισμό, το πρότυπο πιστοποίησης και την υπογραφείσα σύμβαση μεταξύ IQCert και του οργανισμού.

Μετά τις Επιθεωρήσεις Επιτήρησης, ο πιστοποιημένος οργανισμός πρέπει εντός ενός μηνός (1) από την ημερομηνία της επιθεώρησης να προβεί στις κατάλληλες διορθωτικές ενέργειες ώστε να αρθούν όλες οι τυχόν Μη Συμμορφώσεις. Η σχετική τεκμηρίωση αποστέλλεται στην IQCert.

Η Ομάδα Επιθεώρησης συγκροτείται με ευθύνη του Διευθυντή Πιστοποίησης. Για τη συγκρότηση της ομάδας επιθεώρησης επιτήρησης λαμβάνεται υπόψη ότι τουλάχιστον το 50% της ομάδας επιθεώρησης θα πρέπει να είναι διαφορετικό από την προηγούμενη ομάδα επιθεώρησης.

Ο επικεφαλής της ομάδας επιθεώρησης συντάσσει σχετικές εκθέσεις επιθεώρησης και εισηγήσεις τις οποίες αποστέλλει στην IQCert για έγκριση από Εντεταλμένο Επιθεωρητή.

3.9. Ειδικές Επιθεωρήσεις

Οι Ειδικές Επιθεωρήσεις υπόκεινται στους κανόνες των Επιθεωρήσεων Επιτήρησης. Διενεργούνται με τη σύμφωνη γνώμη του οργανισμού, το κόστος τους βαρύνει τον

οργανισμό (εκτός από την περίπτωση IV της παρούσας παραγράφου οπότε βαρύνεται η IQCert) και αποφασίζονται από την IQCert στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- I. Όταν απαιτείται από την IQCert η επιτόπια αξιολόγηση των διορθωτικών ενεργειών που διενεργήθηκαν για την άρση Μη Συμμορφώσεων που παρατηρήθηκαν κατά τη διάρκεια Επιθεώρησης πιστοποίησης ή Επιτήρησης από τον φορέα πιστοποίησης.
- II. Όταν προκύπτει μετά από αίτηση της επιχείρησης πελάτη της IQCert.
- III. Όταν η επιχείρηση πελάτη αιτείται επέκταση του πεδίου πιστοποίησης.
- IV. Όταν τεκμηριωμένα και με υπαιτιότητα της IQCert μια επιθεώρηση δεν ήταν αντικειμενική και τεχνικά άρτια.
- V. Όταν απαιτηθεί από το Ε.ΣΥ.Δ η διενέργεια επιθεώρησης.

Στην περίπτωση που υπάρχουν στοιχεία όπως:

- a. Όταν υπάρχουν στοιχεία (π.χ. παράπονα πελατών της επιχείρησης, διαπιστωμένες νομοθετικές ή κανονιστικές παραβάσεις) που τεκμηριώνουν ότι πιθανόν το Σύστημα Διαχείρισης της επιχείρησης δεν συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις του προτύπου ή του παρόντος Κανονισμού του φορέα.
- b. Όταν έχουν προκύψει σημαντικές αλλαγές στην επιχείρηση (π.χ. υποδομών, εξοπλισμού, προσωπικού, συστήματος διαχείρισης).

Τότε διεξάγεται **έκτακτη επιθεώρηση** προς τον πιστοποιημένο οργανισμό. Σε αυτή την περίπτωση ο πιστοποιημένος οργανισμός ενημερώνεται εγγράφως με ευθύνη του Διευθυντή Πιστοποίησης για την ημερομηνία της έκτακτης επιθεώρησης (η ημερομηνία της επιθεώρησης δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη των δύο ημερών από την ημέρα της ενημέρωσης) καθώς και για την ομάδα της επιθεώρησης.

3.10. Επιθεωρήσεις Επαναπιστοποίησης

Οι Επιθεωρήσεις Επαναπιστοποίησης διενεργούνται πριν από τη λήξη του πιστοποιητικού συμμόρφωσης. Αυτές οι Επιθεωρήσεις έχουν το χαρακτήρα της Αρχικής Επιθεώρησης και διενεργούνται κάτω από την ίδια φιλοσοφία και κανόνες. Δεν απαιτείται ο οργανισμός να υποβάλλει ξανά αίτηση πιστοποίησης, εφόσον δεν υπάρχουν αλλαγές στη διεύθυνση του πιστοποιημένου οργανισμού ή στο προσωπικό ή στην πιστοποιημένη δραστηριότητά του ή στην τεκμηρίωση του συστήματος.

Ο σκοπός τους είναι να διασφαλίζεται ότι το ΣΔΑΤ του οργανισμού ελέγχεται σε τακτά χρονικά διαστήματα από μηδενική βάση για τη συμμόρφωση του σε σχέση με το πρότυπο πιστοποίησης και τον παρόντα κανονισμό.

Οι επιθεωρήσεις επαναπιστοποίησης πρέπει να διενεργηθούν πριν συμπληρωθούν 3 χρόνια από την ημερομηνία διενέργειας της επιθεώρησης Σταδίου 2 της αρχικής επιθεώρησης και η συνολική διαδικασία της επαναπιστοποίησης πρέπει να έχει ολοκληρωθεί πριν από τη λήξη του πιστοποιητικού συμμόρφωσης (κάθε τρία χρόνια).

Μετά την επιθεώρηση επαναπιστοποίησης, ο πιστοποιημένος οργανισμός πρέπει εντός ενός (1) μήνα από την ημερομηνία της επιθεώρησης να προβεί στις κατάλληλες διορθωτικές ενέργειες ώστε να αρθούν όλες οι τυχόν Μη Συμμορφώσεις. Η σχετική τεκμηρίωση αποστέλλεται στην IQCert και υποβάλλεται στην Επιτροπή Πιστοποίησης.

Ο Εντεταλμένος Επιθεωρητής για την επανέκδοση του πιστοποιητικού αξιολογεί εκτός από τη σχετική έκθεση επιθεώρησης επαναπιστοποίησης και τη συνολική επίδοση του συστήματος διαχείρισης ασφάλειας τροφίμων του οργανισμού κατά την τριετία πιστοποίησης, λαμβάνοντας υπόψη και τις παλαιότερες εκθέσεις αρχικής επιθεώρησης και επιτηρήσεων του οργανισμού.

3.11. Αξιολόγηση Υποκαταστημάτων

Στην περίπτωση που ο οργανισμός επιθυμεί να εντάξει στο υπό πιστοποίηση σύστημα και τυχόν υποκαταστήματα μέχρι και είκοσι, σε οποιαδήποτε κατηγορία και αν ανήκει, επιθεωρούνται όλα τα υποκαταστήματα. Πρέπει να πληρούνται οι παρακάτω προϋποθέσεις:

- ☐ οι εργασίες που εκτελούνται στα υποκαταστήματα είναι πανομοιότυπες
- ☐ όλα τα υποκαταστήματα εφαρμόζουν το ίδιο ΣΔΑΤ
- ☐ ο έλεγχος σε όλα τα υποκαταστήματα ασκείται από μία κεντρική Διοίκηση
- ☐ όλα τα υποκαταστήματα λειτουργούν κάτω από την ίδια νομική οντότητα
- ☐ όλα τα υποκαταστήματα έχουν επιθεωρηθεί εσωτερικά τουλάχιστον ένα χρόνο πριν την πιστοποίηση
- ☐ τα ευρήματα της επιθεώρησης του υποκαταστήματος πρέπει να θεωρούνται ενδεικτικά του όλου συστήματος και να αναλαμβάνονται διορθώσεις αντιστοίχως

Στην περίπτωση που ο οργανισμός διαθέτει πάνω από είκοσι (20) υποκαταστήματα και ανήκει στις κατηγορίες A, B, E, F, G, τότε η δειγματοληψία ακολουθεί την αναλογία 1/5 (βλ. παρακάτω πίνακα για τον αριθμό τον προς επιθεώρηση υποκαταστημάτων σύμφωνα με το ISO/TS 22003:2013).

Αριθμός Υποκαταστημάτων	21	22	23	24	25	26	27	28
Αριθμός υποκαταστημάτων προς επιθεώρηση	21	21	21	21	21	22	22	22

Ισχύουν, επίσης, τα εξής:

- ☐ όλα τα υποκαταστήματα θα πρέπει να επιλεγούν τυχαία και μετά την επιθεώρηση δεν πρέπει να υπάρχει επιλεγμένο μη συμμορφούμενο υποκατάστημα
- ☐ τα κεντρικά γραφεία επιθεωρούνται πάντα

3.12. Επέκταση του Πεδίου Πιστοποίησης/ Αλλαγή Προτύπου Πιστοποίησης

Στις περιπτώσεις όπου ένας πιστοποιημένος οργανισμός επιθυμεί είτε να επεκτείνει το πεδίο πιστοποίησης του οργανισμού είτε να αλλάξει το πρότυπο πιστοποίησης (π.χ. ανανεωμένη έκδοση προτύπου) πρέπει να υποβάλει σχετική νέα αίτηση στην IQCert. Στη συνέχεια η IQCert ακολουθεί την διαδικασία που περιγράφεται μετά την παράγραφο 4.2 του παρόντος κανονισμού.

Η νέα Ειδική Επιθεώρηση Πιστοποίησης που θα προκύψει από τη σχετική αίτηση είναι δυνατό να συνδυαστεί με άλλη προγραμματισμένη Επιθεώρηση (Επιτήρησης ή Επαναπιστοποίησης).

4. Χορήγηση/ Ανανέωση Πιστοποιητικού

4.1. Χορήγηση Πιστοποιητικού

Με τη λήξη της διεξαγωγής της επιθεώρησης και την άρση των μη συμμορφώσεων συντάσσεται από τον Επικεφαλής της Ομάδας Επιθεώρησης η σχετική εισήγηση. Στη συνέχεια ο Εντεταλμένος Επιθεωρητής λαμβάνει υπόψη:

- Τον κανονισμό πιστοποίησης
- Την εισήγηση της ομάδας επιθεώρησης
- Την τεκμηρίωση για την άρση των μη συμμορφώσεων
- Τις αντικειμενικές αποδείξεις συμμόρφωσης του προς πιστοποίηση οργανισμού

Ο Εντεταλμένος Επιθεωρητής, που δεν έχει εμπλακεί με οποιοδήποτε τρόπο στη διαδικασία επιθεώρησης, αποφασίζει για την έκδοση ή μη του πιστοποιητικού συμμόρφωσης. Στη συνέχεια ο Διευθυντής Πιστοποίησης ανάλογα με την απόφαση της Επιτροπής προχωράει στην έκδοση ή μη του πιστοποιητικού συμμόρφωσης. Στην περίπτωση της έγκρισης έκδοσης του πιστοποιητικού, αυτό έχει έως τρία χρόνια ισχύ.

Στην περίπτωση που αποφασίζεται η μη χορήγηση πιστοποιητικού, ο οργανισμός ενημερώνεται γραπτώς για τη σχετική απόφαση με ευθύνη του Διευθυντή Πιστοποίησης.

4.1.1. Κατάλογος Πιστοποιημένων Οργανισμών

Η IQCert τηρεί ενήμερο κατάλογο πιστοποιημένων οργανισμών, ο οποίος περιλαμβάνει την επωνυμία του οργανισμού, τον κωδικό του πιστοποιητικού, το πεδίο της πιστοποίησης και την ημερομηνία λήξης του πιστοποιητικού. Οι πληροφορίες του καταλόγου πιστοποιημένων εταιρειών είναι δημόσια προσβάσιμες κατόπιν αιτήσεως του ενδιαφερομένου.

4.1.2. Ανανέωση Πιστοποιητικών

Κατά την διάρκεια των 3 χρόνων (κύκλος πιστοποίησης), πραγματοποιείται μια επιθεώρηση επιτήρησης κάθε χρόνο (συνολικά 2). Αυτές μπορούν να πραγματοποιηθούν ως ακολούθως:

- 1^η Επιθεώρηση Επιτήρησης εντός 12 μηνών μήνες από την τελευταία ημέρα επιθεώρησης του Σταδίου 2
- 2^η Επιθεώρηση Επιτήρησης εντός 24 μηνών από την τελευταία ημέρα επιθεώρησης του Σταδίου 2

Η έκδοση του ανανεωμένου πιστοποιητικού πρέπει να γίνεται πριν τη λήξη του προηγούμενου.

Στις περιπτώσεις που ο οργανισμός ζητήσει σε ενδιάμεσο χρόνο επέκταση του πεδίου πιστοποίησης ή αλλαγή του προτύπου πιστοποίησης ακολουθείται η διαδικασία που περιγράφεται στην παράγραφο 3.12.

4.2. Δικαιώματα IQCert

Η IQCert στο πλαίσιο της συνεργασίας της με τους υπό πιστοποίηση και πιστοποιημένους οργανισμούς και σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17021, τα πρότυπα πιστοποίησης και τον παρόντα κανονισμό διατηρεί τα ακόλουθα δικαιώματα:

1. να αναθεωρεί τον παρόντα κανονισμό.
2. να διενεργεί ειδικές επιθεωρήσεις σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στην παράγραφο 3.9.
3. να προχωράει στην ανάκληση (προσωρινή ή οριστική) πιστοποιητικού υπό τις προϋποθέσεις του παρόντος κανονισμού.

4.3. Υποχρεώσεις IQCert

Η IQCert στο πλαίσιο της συνεργασίας της με τους υπό πιστοποίηση και πιστοποιημένους οργανισμούς και σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17021, τα πρότυπα πιστοποίησης και τον παρόντα κανονισμό δεσμεύεται από τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

1. να διενεργεί όλες τις Επιθεωρήσεις με εξειδικευμένο και τεχνικά καταρτισμένο προσωπικό.
2. να είναι ανεξάρτητη από κάθε είδους συμφέροντα και να αξιολογεί αντικειμενικά όλους τους οργανισμούς που αιτούνται πιστοποίησης.
3. να τηρεί τον κώδικα επαγγελματικής δεοντολογίας και τους κανόνες εχεμύθειας.
4. αν διατυπωθούν τεκμηριωμένα παράπονα για την αντικειμενικότητα και τεχνική επάρκεια μίας επιθεώρησης, η IQCert πρέπει να διοργανώσει νέα επιθεώρηση που θα ικανοποιεί τις απαιτήσεις του οργανισμού, με έξοδα της IQCert και διαφορετική ομάδα επιθεώρησης.
5. να ενημερώνει τους πιστοποιημένους οργανισμούς για τυχόν αναθεωρήσεις του παρόντος κανονισμού και τα πρότυπα σύμφωνα με τα όποια έχουν πιστοποιηθεί οι οργανισμοί.
6. να διαθέτει και να ενημερώνει κατάλογο με τους οργανισμούς στους οποίους έχει χορηγηθεί πιστοποιητικό συμμόρφωσης του ΣΔΑΤ.

Η IQCert δεν ευθύνεται στις περιπτώσεις όπου δημιουργηθούν ζημιές λόγω της χρήσης προϊόντων ή υπηρεσιών των πιστοποιημένων οργανισμών.

5. Δικαιώματα / Υποχρεώσεις των Οργανισμών

5.1. Δικαιώματα Οργανισμών

Σύμφωνα με τον παρόντα κανονισμό, τα πρότυπα πιστοποίησης και τις υπογεγραμμένες συμβάσεις οι υπό πιστοποίηση και πιστοποιημένοι οργανισμοί έχουν τα ακόλουθα δικαιώματα:

- να χρησιμοποιούν το πιστοποιητικό συμμόρφωσης του ΣΔΑΤ για οποιουσδήποτε επαγγελματικούς σκοπούς τηρώντας τις προϋποθέσεις που εγείρονται από τον παρόντα κανονισμό (μόνο οι πιστοποιημένοι).
- μετά τον ορισμό επιθεώρησης και πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από οποιαδήποτε επιθεώρηση να ζητήσει, εάν το επιθυμεί, την αντικατάσταση της ομάδας επιθεώρησης βάση τεκμηριωμένης αιτιολόγησης (π.χ. ακαταλληλότητα Επιθεωρητών, εμπιστευτικότητα, ανταγωνισμός).
- να προσφεύγει στην IQCert (παρ. 7 και 8 του παρόντος κανονισμού).
- να απαιτεί διενέργεια Ειδικής Επιθεώρησης όταν τεκμηριωμένα μία επιθεώρηση δεν ήταν αντικειμενικά και τεχνικά άρτια με υπαιτιότητα της IQCert. Σε αυτήν την περίπτωση τα έξοδα της πρόσθετης επιθεώρησης βαρύνουν την IQCert.
- να ενημερώνονται από την IQCert για τις αναθεωρήσεις του παρόντος κανονισμού και των προτύπων σύμφωνα με όποια έχουν πιστοποιηθεί.

5.2. Υποχρεώσεις Οργανισμών

Σύμφωνα με τον παρόντα κανονισμό, τα πρότυπα πιστοποίησης και τις υπογραφείσες συμβάσεις κάθε υπό πιστοποίηση ή πιστοποιημένος οργανισμός έχει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

- Να εφαρμόζει ένα ΣΔΑΤ σύμφωνα με το πρότυπο πιστοποίησης και τον παρόντα κανονισμό.
- Να διευκολύνει τη διενέργεια των επιθεωρήσεων και να έχει διαθέσιμο το σχετικό προσωπικό για την επιτυχή τέλεση αυτών. Στην περίπτωση που υπάρχουν προβλήματα στη συνεργασία της ομάδας επιθεώρησης με υπαιτιότητα του οργανισμού ο επικεφαλής της ομάδας επιθεώρησης μπορεί να διακόψει την επιθεώρηση, τα έξοδα της οποίας πρέπει να καλυφθούν από τον οργανισμό.
- Να συμφωνεί σε συνεργασία με τον επικεφαλής της ομάδας επιθεώρησης τις ημερομηνίες διενέργειας των επιθεωρήσεων. Επαναλαμβανόμενα προβλήματα στην συμφωνία ημερομηνίας για την διενέργεια επιθεώρησης μπορούν να οδηγήσουν σε ανάκληση πιστοποιητικού.
- Να παρέχει αληθείς και ακριβείς πληροφορίες σχετικά με όλες τις δραστηριότητες του οργανισμού.
- Να τηρεί τις οικονομικές υποχρεώσεις της προς την IQCert, όπως αυτές περιγράφονται στις υπογραφείσες συμβάσεις συνεργασίας. Μη τήρηση των οικονομικών υποχρεώσεων οδηγεί σε ανάκληση του πιστοποιητικού συμμόρφωσης του ΣΔΑΤ του οργανισμού.
- Να χρησιμοποιεί το πιστοποιητικό συμμόρφωσης του ΣΔΑΤ μόνο σε σχέση με τις δραστηριότητες που αναφέρονται στο πεδίο πιστοποίησης.
- Να ενημερώνει άμεσα (εντός 5 ημερών) γραπτώς την IQCert, για οποιαδήποτε σημαντική αλλαγή στο ΣΔΑΤ (π.χ. κατάργηση/ πρόσθεση διεργασιών, αλλαγή υπευθυνοτήτων, αλλαγή φυσικών προσώπων).

- Να χρησιμοποιεί το λογότυπο σύμφωνα με τις απαιτήσεις που περιγράφονται στον παρόντα κανονισμό (παράγραφος 11).
- Να διενεργεί τις κατάλληλες διορθωτικές ενέργειες για την άρση των Μη Συμμορφώσεων που καταγράφονται κατά τις επιθεωρήσεις στο χρονικό περιθώριο που τίθεται από τον παρόντα κανονισμό.
- Να ενημερώνει την IQCert στις περιπτώσεις όπου εγείρονται αποζημιώσεις σε σχέση με τη χρήση προϊόντων ή υπηρεσιών του πιστοποιημένου οργανισμού.
- Στην περίπτωση της ανάκλησης πιστοποιητικού (προσωρινή ή οριστική) από την IQCert για οποιαδήποτε λόγω, να διακόπτει σε μέγιστο διάστημα πέντε (5) εργάσιμων ημερών κάθε χρήση των πιστοποιητικών και λογοτύπων. Τα πρωτότυπα πιστοποιητικά πρέπει να επιστρέφονται άμεσα στην IQCert.

6. Ανάκληση Πιστοποιητικού

6.1. Προσωρινή Ανάκληση Πιστοποιητικού

Η IQCert διατηρεί την δυνατότητα να αναστείλει προσωρινός την ισχύ (προσωρινή ανάκληση) του χορηγούμενου πιστοποιητικού συμμόρφωσης του ΣΔΑΤ του οργανισμού, μετά από απόφαση του Διευθυντή Πιστοποίησης στις ακόλουθες περιπτώσεις:

1. όταν ο οργανισμός δεν διενήργησε τις κατάλληλες διορθωτικές ενέργειες για την άρση των καταγεγραμμένων Μη Συμμορφώσεων στο χρονικό διάστημα που ορίζεται από τον παρόντα διαγωνισμό.
2. όταν ο οργανισμός χρησιμοποιεί το πιστοποιητικό συμμόρφωσης του ΣΔΑΤ με παραπλανητικό τρόπο (π.χ. για διεργασίες που δεν περιέχονται στο πεδίο πιστοποίησης)
3. όταν ο οργανισμός παρουσιάσει στην IQCert αναληθή ή ψευδή στοιχεία.
4. όταν ο οργανισμός δεν τηρεί τις οικονομικές της υποχρεώσεις, όπως αυτές προκύπτουν από τις υπογραφείσες συμβάσεις.
5. όταν ο οργανισμός, μετά το πέρας της περιόδου προσαρμογής, δεν συμμορφώνεται με απαιτήσεις που προέρχονται από αναθεώρηση του παρόντος κανονισμού.
6. όταν έχουν υπεισέλθει σημαντικές αλλαγές στο ΣΔΑΤ, χωρίς να ενημερωθεί η IQCert και επιφέρουν Μη Συμμορφώσεις στο ΣΔΑΤ του οργανισμού.

Στην περίπτωση όπου ο οργανισμός προβεί στις κατάλληλες διορθωτικές ενέργειες ώστε να πάψει να ισχύει η (οι) αιτία (-ες) για την (τις) οποία (-ες) η IQCert προχώρησε στην ανάκληση του πιστοποιητικού εντός ενός (1) μηνός, η IQCert επαναφέρει την ισχύ του πιστοποιητικού.

Ο χρόνος για τον οποίο το πιστοποιητικό συμμόρφωσης ενός οργανισμού μπορεί να παραμείνει σε προσωρινή ανάκληση δεν μπορεί να ξεπερνάει τους έξι (6) μήνες.

6.2. Οριστική Ανάκληση Πιστοποιητικού

Η IQCert προχωράει στην οριστική ανάκληση του χορηγούμενου πιστοποιητικού συμμόρφωσης του ΣΔΑΤ του οργανισμού στις ακόλουθες περιπτώσεις:

1. όταν έχει προσωρινός ανακληθεί το πιστοποιητικό του οργανισμού και δεν έχουν αρθεί οι αιτίες της ανάκλησης μετά την προθεσμία των έξι μηνών
2. όταν ο οργανισμός πάψει να υπάρχει ως νομική οντότητα ή χρεοκοπήσει.
3. όταν ο οργανισμός δεν δεχτεί την επιθεώρηση επιτήρησης.
4. όταν ο οργανισμός αποφασίσει να διακόψει τη συνεργασία της με την IQCert

Η απόφαση της οριστικής ανάκληση λαμβάνεται από τον Διευθυντή Πιστοποίησης. Ο Διευθυντής Πιστοποίησης με ευθύνη του ενημερώνει τον Οργανισμό. Στις περιπτώσεις όπου η IQCert προχωρήσει σε οριστική ανάκληση πιστοποιητικού και αν ο οργανισμός επιθυμεί να επανακτήσει το πιστοποιητικό συμμόρφωσης, πρέπει να υποβληθεί στην IQCert νέα αίτηση και να ακολουθηθεί από την αρχή ολόκληρη η διαδικασία πιστοποίησης.

7. Προσφυγές

Στην περίπτωση όπου ο υπό πιστοποίηση ή πιστοποιημένος οργανισμός δεν συμφωνεί με απόφαση οποιουδήποτε οργάνου της IQCert, η IQCert παρέχει τη δυνατότητα στον οργανισμό να κάνει προσφυγή κατά της εν λόγω απόφασης. Η προσφυγή πρέπει να κατατεθεί γραπτώς εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση της εν λόγω απόφασης. Ο οργανισμός είναι υποχρεωμένος να συμπληρώσει το έντυπο Ε-ΔΠ-27.01 με σημείωση «Προσφυγή»

Ακολούθως, συνεδριάζει η Επιτροπή Αμεροληψίας, της IQCert, εντός τριών (3) ημερών από την ημέρα λήψης της προσφυγής και εξετάζει την προσφυγή του οργανισμού. Η απόφαση της Επιτροπής Αμεροληψίας είναι τελική και δεν επιδέχεται νέα προσφυγή.

Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία της προσφυγής καθώς και το έντυπο μπορεί ο οργανισμός να ενημερωθεί από την ιστοσελίδα της IQCert www.iqc.gr ή να του αποσταλούν από τη Διεύθυνση Πιστοποίησης.

8. Παράπονα

Σε περίπτωση που ο οργανισμός διατυπώσει παράπονο για τις υπηρεσίες της IQCert και των φυσικών προσώπων που την εκπροσωπούν (π.χ. καθυστερήσεις σε εκδόσεις πιστοποιητικών, κακή συμπεριφορά, κλπ), ο αποδέκτης είναι υποχρεωμένος να συμπληρώσει το έντυπο Ε-ΔΠ-27.01 (σε περίπτωση προφορικού παραπόνου), είτε να λάβει την έγγραφη ενημέρωση του πελάτη επί του παραπόνου και να το διαβιβάσει στον Υπεύθυνο Διαχείρισης Ποιότητας. Ο Διευθυντής Πιστοποίησης αποφασίζει για την ενέργεια προς διερεύνηση του παραπόνου, προκειμένου να ληφθεί διορθωτική δράση η οποία εγκρίνεται και από τον Υπεύθυνο Διαχείρισης Ποιότητας ή και την Διοίκηση της IQCert. Η διορθωτική δράση πρέπει κατ' ελάχιστο να περιλαμβάνει:

1. μέτρα για την διευθέτηση-λύση του προβλήματος
2. πρόληψη της επανεμφάνισης
3. αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των διορθωτικών ενεργειών που υιοθετήθηκαν

Επιπλέον αποστέλλεται επιστολή στον οργανισμό με όλες τις απαραίτητες επεξηγήσεις.

Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία παραπόνων καθώς και το έντυπο μπορεί ο οργανισμός να ενημερωθεί από την ιστοσελίδα της IQCert www.iqc.gr ή να του αποσταλούν από τη Διεύθυνση Πιστοποίησης.

9. Παράπονα τρίτου προς την IQCert

Σε περίπτωση παραπόνου από τρίτο για οργανισμό πελάτη της IQCert ζητείται από τον τρίτο έγγραφη ενημέρωση της IQCert. Στην συνέχεια, με ευθύνη του Διευθυντή Πιστοποίησης και ενημέρωση του ΥΔΠ και σε συνεννόηση με τον οργανισμό πελάτη της IQCert, διερευνάται και αν χρειαστεί προγραμματίζεται επίσκεψη στις εγκαταστάσεις του οργανισμού.

Τα αποτελέσματα της διερεύνησης του παραπόνου κοινοποιούνται στον καταγγέλλοντα από τον Διευθυντή Πιστοποίησης ή τον ΥΔΠ της IQCert.

10. Ενστάσεις

Ο οργανισμός έχει τη δυνατότητα να υποβάλει ένσταση, εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της ανασκόπησης της αίτησης, επί της απόφασης για τον ορισμό της ομάδας ή μέλος της ομάδας επιθεώρησης βάση τεκμηριωμένης αιτιολόγησης. Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία της ένστασης καθώς και το έντυπο μπορεί ο υπό πιστοποίηση οργανισμός να ενημερωθεί από την ιστοσελίδα της IQCert www.iqc.gr ή να του αποσταλούν από τη Διεύθυνση Πιστοποίησης.

Σε περίπτωση που η Ένσταση δεν είναι δικαιολογημένη, αποστέλλεται στον οργανισμό επιστολή με όλες τις απαραίτητες επεξηγήσεις.

11. Χρήση Λογοτύπων

Το Λογότυπο Πιστοποίησης της IQCert αποτελείται από το σήμα της IQCert υπερκείμενο από την αναγραφή του προτύπου πιστοποίησης, και το λογότυπο του φορέα διαπίστευσης της IQCert υπερκείμενο από τον αριθμό πιστοποιητικού διαπίστευσης της IQCert.

Το σήμα της IQCert αποτελεί περιουσία της IQCert και έχει κατοχυρωθεί στον σχετικό Κρατικό Φορέα, ενώ η IQCert διατηρεί το δικαίωμα να το κατοχυρώσει και σε αντίστοιχους κρατικούς φορείς άλλων χώρων όπου δραστηριοποιούνται οι οργανισμοί πελάτες της.

Το σήμα του Φορέα Διαπίστευσης αποτελεί περιουσία του αντίστοιχού φορέα και χρησιμοποιείται μόνο μετά από διαπίστευση της IQCert από το Φορέα Διαπίστευσης. Σε περίπτωση ανάκλησης της σχετικής διαπίστευσης ο οργανισμός είναι υποχρεωμένος να σταματήσει άμεσα τη χρήση του σχετικού σήματος.

Το Λογότυπο Πιστοποίησης χορηγείται μαζί με το πιστοποιητικό συμμόρφωσης του ΣΔΑΤ αποκλειστικά για τον οργανισμό για τον οποίο έχει εκδοθεί και δεν είναι μεταβιβάσιμο.

Η χρήση του Λογότυπου Πιστοποίησης είναι προαιρετική από τον οργανισμό και δηλώνει συμμόρφωση του ΣΔΑΤ του οργανισμού με το σχετικό πρότυπο πιστοποίησης και τον παρόντα κανονισμό.

Σε καμία περίπτωση η χρήση του Λογοτύπου Πιστοποίησης δεν δηλώνει συμμόρφωση προϊόντων ή υπηρεσιών και για αυτό το λόγο το Λογότυπο Πιστοποίησης δεν επιτρέπεται να εκτεθεί στο προϊόν ή τη συσκευασία προϊόντος με τρόπο που υπονοεί πιστοποίηση προϊόντος.

Απαγορεύεται η χρήση του Λογοτύπου Πιστοποίησης σε εργαστηριακά αποτελέσματα, διακριβώσεις και αναφορές ελέγχων.

Χρήση του Λογοτύπου Πιστοποίησης με τέτοιον τρόπο ώστε να δηλώνεται συμμόρφωση προϊόντων ή υπηρεσιών θεωρείται παραπλανητική και ισοδυναμεί με Μη Συμμόρφωση.

Ο οργανισμός οφείλει να χρησιμοποιεί το Λογότυπο Πιστοποίησης με τις συγκεκριμένες αναλογίες και χρωματισμούς που παραδίδεται από την IQCert. Αν ζητηθεί υπάρχει η δυνατότητα χορήγησης λογοτύπου σε διάφορες γλώσσες.

Σχετικά με τη χρήση δήλωσης, για την υφιστάμενη πιστοποίηση, που αφορά στη συσκευασία του προϊόντος ή σε πληροφορία που συνοδεύει το προϊόν, η δήλωση περιλαμβάνει:

- την ταυτότητα (π.χ. επωνυμία, brand) του πιστοποιημένου οργανισμού,
- το είδος του Συστήματος Διαχείρισης (π.χ. ποιότητα, περιβάλλον) και το πρότυπο που εφαρμόζεται,
- την αναφορά στην IQCert.

Η δήλωση δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να υπονοεί ότι η πιστοποίηση αφορά προϊόν, διεργασία ή υπηρεσία.

Ως συσκευασία εννοείται το υλικό που μπορεί να αφαιρεθεί χωρίς να φθαρεί το προϊόν.

Ενώ, η συνοδεύουσα πληροφορία μπορεί να είναι εύκολα αφαιρέσιμη ή ξεχωριστά διαθέσιμη. Ετικέτες είδους ή σημάνσεις ταυτότητας θεωρούνται ως μέρος του προϊόντος.

12. Οικονομικοί Όροι

12.1. Γενικά

Οι οικονομικές υποχρεώσεις των οργανισμών προς την IQCert περιγράφονται λεπτομερώς στις υπογραφείσες συμβάσεις. Όλοι οι οργανισμοί που συνεργάζονται με την IQCert αντιμετωπίζονται ισότιμα όσον αφορά τους οικονομικούς όρους της συνεργασίας. Από τη συνεργασία ενός οργανισμού με την IQCert προκύπτουν τα παρακάτω είδη οικονομικών υποχρεώσεων:

- το κόστος αίτησης
- το κόστος επιθεώρησης
- το κόστος διατήρησης της πιστοποίησης

Το κόστος επιθεώρησης συμπεριλαμβάνει τα έξοδα τέλεσης της επιθεώρησης και επιβαρύνεται με τυχόντα έξοδα μετακίνησης και διαμονής των επιθεωρητών αν αυτό

κρίνεται απαραίτητο για την διεκπεραίωση της επιθεώρησης. Το κόστος διατήρησης της πιστοποίησης συμπεριλαμβάνει τα έξοδα έκδοσης των πιστοποιητικών και χρήσης των λογτύπων.

Σε ορισμένες περιπτώσεις το κόστος αίτησης, το κόστος επιθεώρησης και το κόστος διατήρησης της πιστοποίησης συγχωνεύονται σε ένα συνολικό κόστος. Η IQCert διατηρεί το δικαίωμα να αναπροσαρμόζει την τιμολογιακή της πολιτική όπως αρμόζει σε ένα ιδιωτικό φορέα και σύμφωνα με τους κανόνες της ελεύθερης αγοράς.

12.2. Όροι Πληρωμής

Γενικά οι οικονομικές υποχρεώσεις των οργανισμών προς την IQCert πρέπει να εκπληρώνονται όπως ορίζει ο παρόν κανονισμός εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στις υπογραφείσες συμβάσεις.

Το κόστος αίτησης πρέπει να καταβάλλεται μαζί με την υποβολή της αίτησης για πιστοποίηση. Στην περίπτωση που η IQCert δεν μπορεί να προχωρήσει στην επιθεώρηση, το κόστος της αίτησης δύναται να επιστραφεί. Σε κάθε άλλη περίπτωση όπου η διαδικασία πιστοποίησης διακοπεί υπαιτιότητα του οργανισμού το κόστος της αίτησης παρακρατείται από την IQCert.

Το κόστος των επιθεωρήσεων πρέπει να καταβάλλεται πριν τη διενέργεια της εν λόγω επιθεώρησης. Η IQCert διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει την επιθεώρηση αν ο οργανισμός δεν εκπληρώσει αυτήν την υποχρέωση.

Το κόστος διατήρησης της πιστοποίησης πρέπει να καταβάλλεται τρεις (3) μήνες μετά την επιθεώρηση πιστοποίησης, επαναπιστοποίησης ή επιτήρησης. Στην περίπτωση που δεν θα καταβληθεί εγκαίρως το κόστος διατήρησης της πιστοποίησης η IQCert προχωράει στην προσωρινή ανάκληση του πιστοποιητικού.

Στην περίπτωση που έχει συμφωνηθεί ένα συνολικό κόστος που συμπεριλαμβάνει όλες τις υποχρεώσεις του οργανισμού προς την IQCert, αυτό καταβάλλεται όπως έχει συμφωνηθεί στην σχετική υπογραφείσα σύμβαση. Στην περίπτωση που δεν θα καταβληθεί εγκαίρως το συνολικό κόστος η IQCert προχωράει στην προσωρινή ανάκληση του πιστοποιητικού.

13. Μεταβολές και Αναθεωρήσεις

Ο παρόν Κανονισμός Πιστοποίησης μπορεί να τροποποιηθεί ανά πάσα στιγμή με ευθύνη της IQCert. Η IQCert έχει την ευθύνη να ενημερώνει τους πιστοποιημένους οργανισμούς για την αναθεώρηση του κανονισμού.

Η IQCert οφείλει να ορίζει σαφή περίοδο προσαρμογής για την αφομοίωση του νέου κανονισμού από τους πιστοποιημένους οργανισμούς. Το μέγεθος της περιόδου προσαρμογής εξαρτάται από το εύρος της αναθεώρησης του κανονισμού και το εύρος των αλλαγών που πρέπει να διενεργήσουν οι πιστοποιημένοι οργανισμοί έτσι ώστε να ικανοποιούν τις απαιτήσεις του αναθεωρημένου κανονισμού.

Οι πιστοποιημένοι οργανισμοί οφείλουν να συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις που περιγράφονται στον αναθεωρημένο κανονισμό μέχρι το τέλος της περιόδου προσαρμογής. Στην περίπτωση που κάποιος πιστοποιημένος οργανισμός δεν συμμορφωθεί με τις απαιτήσεις του αναθεωρημένου κανονισμού, η IQCert προχωράει στην προσωρινή ανάκληση του πιστοποιητικού του οργανισμού.